

Gemeinsam mehr erreichen.



Die **NIPCON Print Solution GmbH** ist Teil der **NIPCON Group** und verfügt über umfassendes Know-How in allen Bereichen des Output-Managements, von Druckern über Multifunktionssysteme bis zu Software-Lösungen. So können wir unseren Kunden ein umfassendes Konzept zur Businessoptimierung bieten – mit Produkten und Services für alle Dokumenten-Prozesse.

Zur Verstärkung unserer Abteilung Sales im Bereich Print Solution in Graz suchen wir **einen Sachbearbeiter (m/w/d) im Vertriebsinnendienst**.

Aufgaben

- Enge Zusammenarbeit mit dem Vertriebsaußendienst
- Erstellung und Ausarbeitung von Kalkulationen, Angeboten, Projekt- und Vertragsunterlagen für Hard- und Software im Bereich Output- und Dokumentenmanagement (B2B)
- Dokumentation im CRM-System
- Schnittstelle zur Vertragsabteilung
- Kommunikation mit Lieferanten
- Administrative und organisatorische Unterstützung der Verkaufsleitung
- Unterstützung bei Marketingaufgaben
- Pflege und Weiterentwicklung der Social-Media-Kanäle

Anforderungsprofil

- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse (Excel, Word, Powerpoint, Outlook)
- abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung
- Genaue, selbständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- technisches Verständnis und Interesse

Wir bieten Ihnen

- Verantwortungsvolle und interessante Tätigkeit
- Umfangreiche Einschulung
- Sehr gutes Betriebsklima in einem motivierten Team
- Leistungsprämien
- Für diese Stelle ist eine Mindestentlohnung von monatlich EUR 2.300,00 brutto vorgesehen. Wir bieten eine leistungsorientierte Vergütung, die Qualifikation und Erfahrung berücksichtigt. Durch persönliche Entwicklung, Übernahme von mehr Verantwortung und die Absolvierung von internen Weiterbildungen steigt der Grundlohn entsprechend an.

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre schriftliche Bewerbung z.H. Herrn Günter Platzer per E-Mail an bewerbungen@nipcon.at